ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "P. GOBETTI"-SCANDIANO
Prot. 0009790 del 30/06/2026
V-2 (Uscita)

**Ai GENITORI degli ALUNNI**
**delle FUTURE Classi PRIME a.s. 2026/2027**
**All'Ufficio Alunni**
**Sito di Istituto**

**e p.c. Alla DSGA** (sig.ra Sara Tamagnini)
**All' Ufficio di Vicepresidenza**

*OGGETTO*: **Perfezionamento iscrizione alunni classi I a.s. 2026/27 – I.I.S.S. "Piero Gobetti"**

Si precisano di seguito le **operazioni di perfezionamento delle iscrizioni alle classi prime**.

I genitori sono invitati a presentarsi presso gli uffici dell'istituto nei giorni e negli orari indicati:

- dal **01/07** al **11/07:** dalle ore 08:00 alle ore 13:00
- e **martedì, mercoledì e venerdì** anche dalle ore 14:00 alle ore 16:30 su appuntamento

con la seguente documentazione (scaricabile dal Registro elettronico e/o trasmessa dall'istituto scolastico di provenienza):

- **Certificato Sostitutivo di Diploma**
- **Certificato delle competenze**
- **Certificazione prove INVALSI**
- **Consiglio orientativo**
- **Pagella finale del corrente anno scolastico (comprensiva dei voti del primo quadrimestre).**

E' necessaria anche la seguente documentazione **anagrafica** relativa a **entrambi i genitori** (o comunque a tutti gli esercenti la responsabilità genitoriale) per il controllo di quanto in precedenza dichiarato:

**a. CODICE FISCALE**;
**b. NUMERI TELEFONICI** fissi / mobili di reperibilità degli stessi;
**c. INDIRIZZI E-MAIL**;
**d. RESIDENZA**;
**e. COPIA del documento di identità** di ciascun soggetto diverso dai genitori che eventualmente si voglia **delegare** a prendere in consegna lo studente in caso di uscita anticipata.

In sede di perfezionamento dell'iscrizione verranno svolte le seguenti operazioni:

a) **consegna delle credenziali per l'accesso al registro elettronico**:
- dello studente;
- dei genitori (da NON rendere note allo studente).

b) **Sottoscrizione / presa visione**:
- Informativa "Privacy" relativa al trattamento di dati personali di alunni e genitori;
- Autorizzazione foto, video, ecc.

- Informativa Google workspace famiglie;
- Patto di Corresponsabilità educativa;
- Eventuali **deleghe a terzi per la presa in consegna dello studente** in caso di uscita anticipata;
- Autorizzazione per uscita autonoma da scuola degli **studenti minori di quattordici anni**.

I documenti indicati sopra sono pubblicati nell'area DOCUMENTI – MODULISTICA FAMIGLIE del sito dell'Istituto Gobetti.

Una volta ottenute le credenziali del registro elettronico i **genitori** procederanno, entro il **31/07/2026**, al versamento della QUOTA di iscrizione di € 100,00 stabilita dal Consiglio di Istituto, comprensiva di un rimborso spese obbligatorio di € 20,00 (ASSICURAZIONE R.C. e servizio di registro elettronico) e di un CONTRIBUTO volontario di € 80,00 (per progetti di ampliamento dell'offerta formativa organizzati e proposti dall'istituto).

Il versamento sarà effettuato, con le modalità descritte nei **tutorial allegati**, accedendo al **registro elettronico** all'URL https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/ solo da browser Internet - consigliato l'uso di Google Chrome.

Per **eventuali informazioni ci si potrà rivolgere all'ufficio ALUNNI della segreteria, che sarà aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00,** al numero **0522 / 855485**.

Cordiali saluti

**Il Dirigente Scolastico**
***Anna Maria Corradini***
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ANNA MARIA
CORRADINI
30.06.2026 09:31:24
CEST