

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "P. GOBETTI"-SCANDIANO
Prot. 0010737 del 31/07/2026
VII-6 (Uscita)

Albo on line

OGGETTO: Decreto per l'avvio di procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di personale amministrativo da impiegare sul Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN- EM-2026-311 Titolo: "Formazione docenti" Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01–Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito DM n. 38 del 06 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

CUP G64D26001840007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante *"Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"*;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento dell'attività amministrativa del settore"*;
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il *"Codice dell'amministrazione digitale"*;
- VISTA a circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"* e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo

sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e l'allegato Piano di formazione elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
- VISTO l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"
- VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 148735 del 11/06/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto per un importo pari ad € 21.180,00;
- CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico **ES04.5.A2.B-FSPN –EM-2026-311**, è possibile attivare moduli formativi per potenziare le competenze professionali in ambito didattico;
- CONSIDERATO che destinatari del modulo sono i docenti dell'Istituto che con delibera n. 40 del Collegio Docenti del 14/05/2026 hanno approvato l'adesione all'avviso ed i relativi moduli formativi;
- VISTO il programma annuale 2026 approvato con delibera n. 10 del 11/02/2026;
- CONSIDERATO il Codice CUP n. **G64D26001840007** acquisito;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti nr. 40 del 14/05/2026;
- VISTA la delibera del CDI nr. 22 del 14/06/2026;
- PRESO ATTO del decreto di assunzione a bilancio prot. 9799 del 30/06/2026;
- RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: ricognizione del personale docente interno dell'Istituzione (pubblicazione/pubblicità dell'avviso per la durata di 10 giorni);
- CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto
- CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse FSE+;
- RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile unico del progetto la Prof.ssa Corradini Anna Maria, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO che la Prof.ssa Corradini Anna Maria ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto e di interessi ed obblighi di astensione;
- VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- RILEVATA la necessità di individuare la figura di n. 1 AA a supporto delle attività di formazione rivolte al personale docente nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato in oggetto

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati: di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 incarico rivolto al personale assistente amministrativo

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti inerenti al progetto:

1 assistente amministrativo AREA GIURIDICO/AMMINISTRATIVA da impiegare nel ruolo di:

- collaborare con il RUP e il DSGA nella gestione tecnico operativa del progetto ed in particolare seguire gli aspetti, contrattuali e di registrazione dati;
- supportare il RUP e il DSGA nel redigere gli atti relativi agli incarichi conferiti al personale interno ed esterno;
- supportare il RUP nel provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti all'attività del progetto sul sito istituzionale e nell'apposita sezione Programma Nazionale "Scuola e competenze 21/27";
- supportare il DSGA nel provvedere all'archiviazione degli atti del progetto;
- Produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- Inserire tutti i dati richiesti al portale (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione) ;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale, cartaceo e non, inerente alle attività formative del Progetto elaborato dal Team e/o dagli esperti formatori coinvolti;
- Provvedere alla formulazione, aggiornamento e archiviazione di elenchi, database, anagrafiche, contatti dei corsisti e quant'altro necessario all'ordinato svolgimento delle attività programmate e alle successive rendicontazioni e verifiche;
- Verificare le ore rese dal personale coinvolto

Di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto.

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Corradini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce documento cartaceo e la firma autografa.

il