

## Introduzione

I programmi Argo consentono di operare, in un unico ambiente, tutte le attività attinenti la gestione del registro elettronico lato Genitori e Studenti.

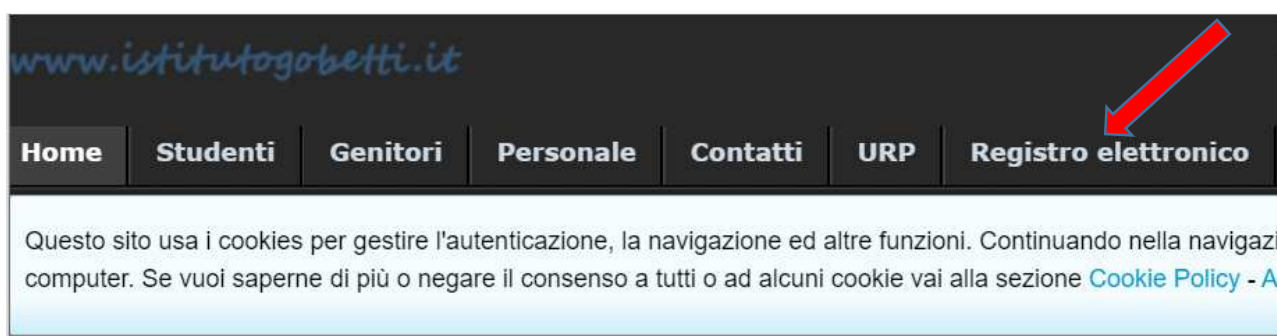
Per utilizzare tutti i servizi in modo ottimale sono consigliati il browser **Google Chrome** o **Mozilla Firefox** (disponibili agli URL <https://www.google.com/intl/it/chrome/> e <https://www.mozilla.org/it/firefox/new/>).

Digitare il seguente indirizzo web:

<https://www.portaleargo.it>

## Visualizzazione della bacheca personale (procedura da pc)

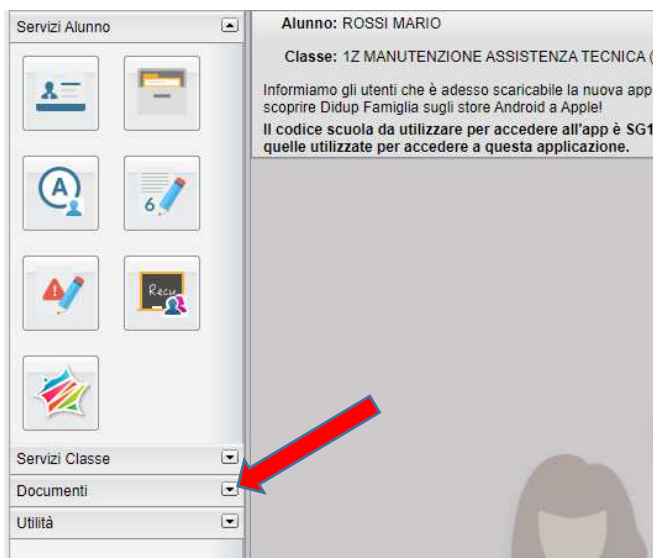
1. Collegarsi al sito della scuola: <http://www.istitutogobetti.edu.it/> e selezionare la voce registro elettronico



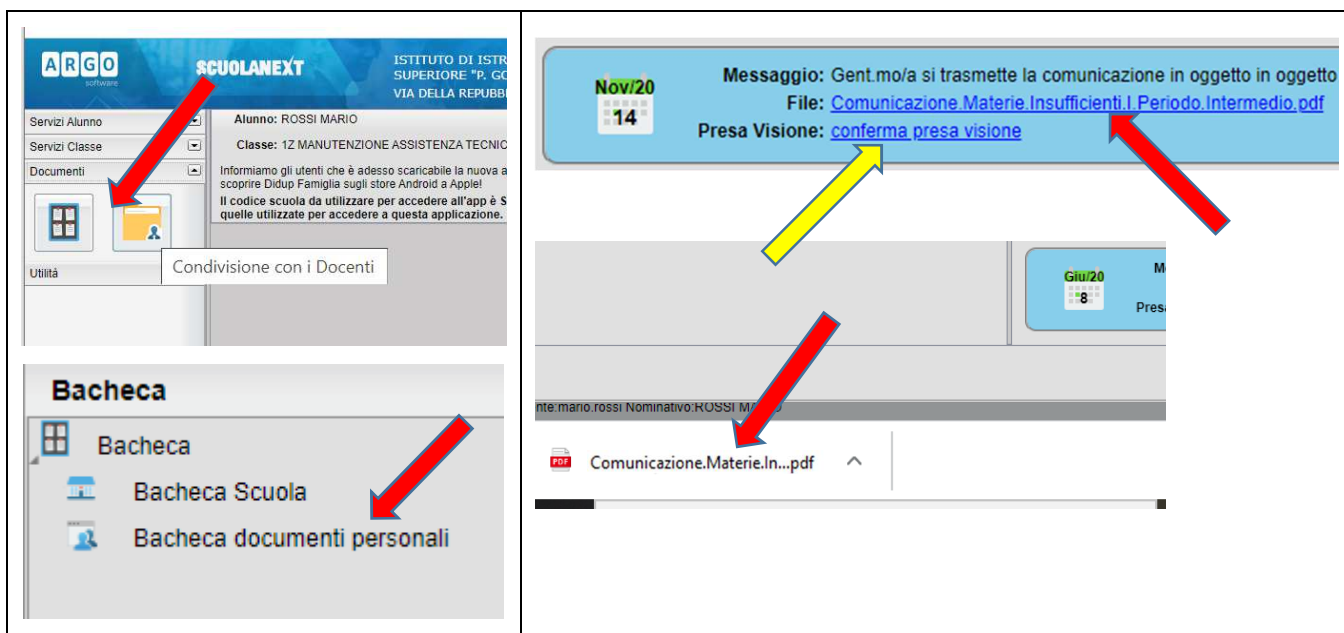
2. Immette le proprie credenziali ed entrare:



3. Nel menù a sinistra scegliere la voce Documenti:

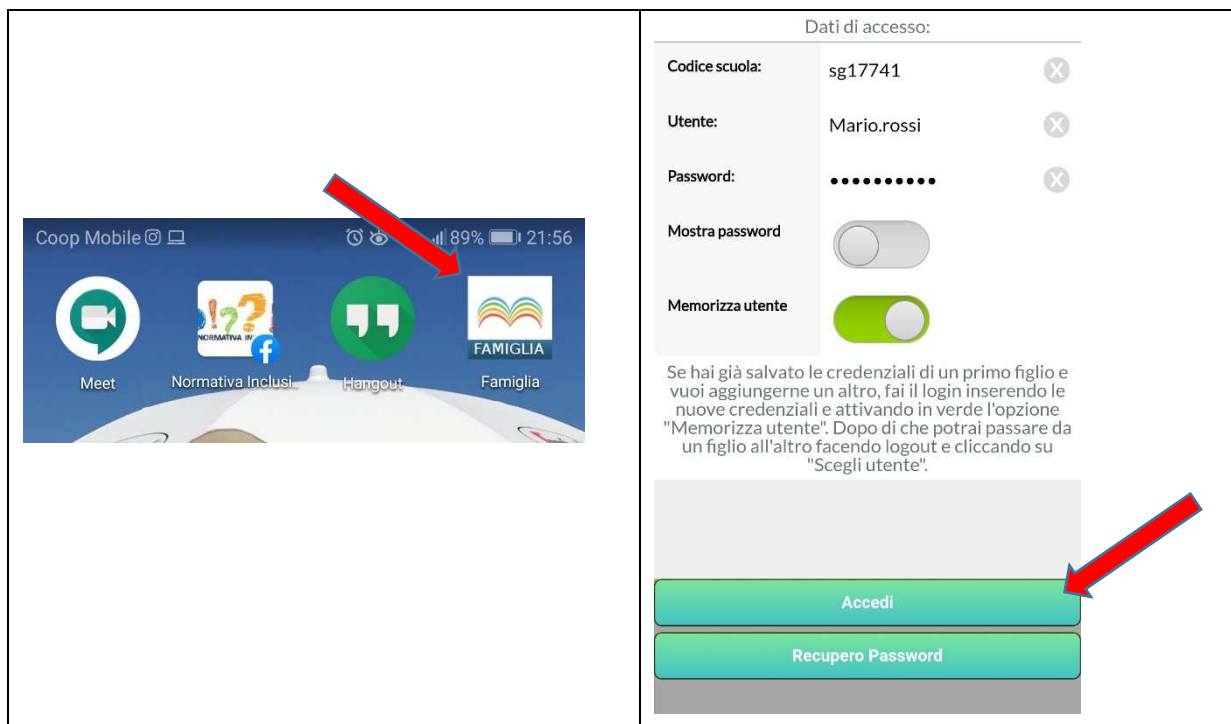


4. Selezionare la bacheca – Bacheca documenti personali – selezionare il file da scaricare – cliccare sul nome del file “Comunicazione.....” nella barra in basso della finestra del browser (Chrome) per aprirlo, leggere e salvare il documento e fare “click” su “[conferma presa visione](#)” (freccia gialla nell’esempio in figura)

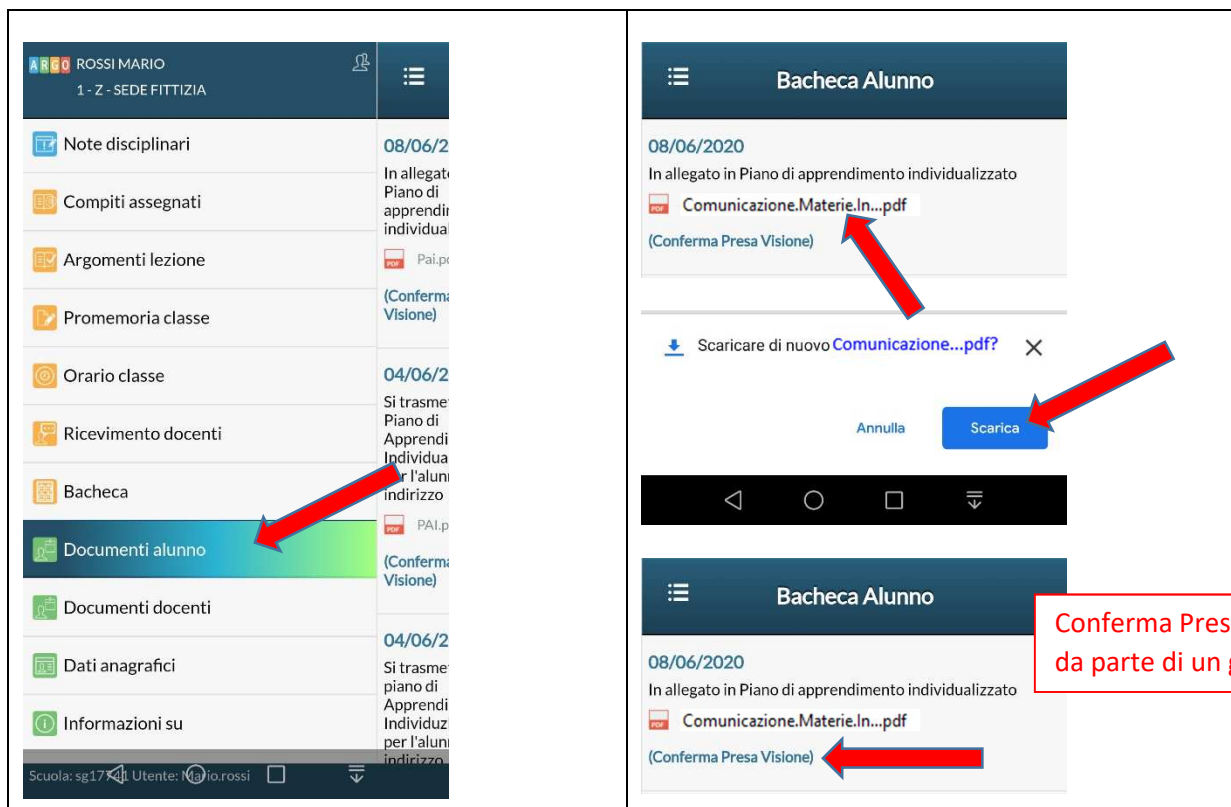


### Visualizzazione della Bacheca Alunno (procedura da app)

5. Selezione l'app Famiglia e inserire le credenziali di accesso



6. Nel menù di sinistra selezionare la voce Documenti Alunno scaricare il file e ricordarsi di **Confermare la presa visione**



**Nota:**

Tutti i nominativi riportati in questo documento sono inventati e non riconducibili a nessun studente (in ottemperanza alle norme previste dal D. L.vo 196/2003 Legge sulla Privacy).